

PIECZĘĆ PLACÓWKI

## WNIOSEK

o przyznanie dofinansowania zimowego bądź letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży (kolonie/obozy)

PIECZĘĆ: DATA WPLYNIĘCIA  
DOKUMENTU DO CUWJO

Miejsce na sygnaturę wniosku:

## I. Dane osobowe wnioskodawcy (uzupełnić czytelnie, DRUKOWANYMI literami):

1. .... Nazwisko i imię	2. .... Miejsce pracy /obecne lub były oraz stanowisko
3. <input type="text"/> Nr telefonu	4. .... Adres e-mail
5. Nr PESEL <input type="text"/>	
6. .... Adres korespondencyjny (ulica, nr mieszkania/domu)	7. .... Kod pocztowy, Miejscowość
8. <input type="text"/> Nr konta bankowego wnioskodawcy	

## II. Oświadczenie o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej wnioskodawcy (uzupełnić czytelnie, DRUKOWANYMI literami):

## 1. Osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym (proszę wpisać):

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia
1.		wnioskodawca	x
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

2. OŚWIADCZENIE O PRZYCHODACH DO ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH: średnia z ostatnich 3 miesięcy, poprzedzających złożenie wniosku:

POUCZENIE: Pod pojęciem *OŚWIADCZENIE O PRZYCHODACH DO ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH*, o którym mowa § 5 ust. 2, należy rozumieć: DOCHÓD BRUTTO ze stosunku zatrudnienia (umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie i inne), emeryturę, rentę, zasiłki (ZUS, KRUS, WBE i inne), świadczenia socjalne: np. 500+, 300+, MOPR, świadczenia zarówno jednorazowe jak i stałe, w tym

także alimenty, stypendia; umowa najmu/ dzierżawy. Sumę w/w dochodów brutto należy umniejszyć o koszty uzyskania przychodu, składki na obowiązkowe ubezpieczenia społeczne oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenia zdrowotne.

*OŚWIADCZENIE O PRZYCHODACH DO ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH*

<b>1.</b> suma moich dochodów wynikająca z zatrudnienia, z ostatnich 3 miesięcy, poprzedzających złożenie wniosku	..... <i>Wpisać dokładną kwotę</i>
<b>2.</b> suma mojej emerytury, renty z ostatnich 3 miesięcy, poprzedzających złożenie wniosku	..... <i>Wpisać dokładną kwotę</i>
<b>3.</b> suma pozostałych dochodów z ostatnich 3 miesięcy, poprzedzających złożenie wniosku (np. dodatkowe zatrudnienie, alimenty, najem, dzierżawa, świadczenia rodzinne, zasiłki i inne)	..... <i>Wpisać dokładną kwotę</i>
<b>4.</b> suma dochodów współmałżonka/ konkubenta z ostatnich 3 miesięcy, poprzedzających złożenie wniosku	..... <i>Wpisać dokładną kwotę</i>
<b>5.</b> suma dochodów innych członków rodziny z ostatnich 3 miesięcy, poprzedzających złożenie wniosku	..... <i>Wpisać dokładną kwotę</i>
<b>6.</b> Oświadczam, że średni <u>łączny</u> dochód z ostatnich 3 miesięcy, poprzedzających złożenie wniosku, wszystkich członków mojej rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, w przeliczeniu na jedną osobę wynosi	..... <i>Wpisać dokładną kwotę</i>

UWAGA! Średnią ze wszystkich w/w dochodów należy zsumować, następnie podzielić przez liczbę osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym .

**III. Prośba i uzasadnienie wnioskodawcy (uzupełnić czytelnie, DRUKOWANYMI literami):**

Proszę o przyznanie dofinansowania zimowego bądź letniego, dotyczącego wypoczynku dla dzieci i młodzieży (kolonie/obozy) dla mojego dziecka (imię i nazwisko dziecka, dzieci):

.....,  
do pobytu na kolonii/ obozie w ..... (wpisać miejscowość),  
zorganizowanym przez..... (wpisać organizatora).

Jako potwierdzenie pobytu mojego dziecka na w/w wczasach zobowiązuję się dołączyć do wniosku następujące dokumenty, najpóźniej tydzień po zakończeniu turnusu dziecka:

- Zgodę Kuratorium Oświaty na organizowanie kolonii/ obozów dla dzieci i młodzieży,
- Rachunek / FV za poniesione koszty wykupu turnusu dla dziecka.

POUCZENIE:

Nabywcą FV jest opiekun prawny/ rodzic dziecka. Na FV powinien być zawarte imię i nazwisko dziecka przebywającego na turnusie oraz termin pobytu dziecka na kolonii/ obozie!

UZASADNIENIE:

.....  
.....  
.....  
.....

W przypadku konieczności szerszego uzasadnienia wniosku można dołączyć dodatkową kartkę.

Wiarygodność wyżej przedstawionych danych potwierdzam poniższym własnoręcznym podpisem, świadoma/y/ odpowiedzialności przewidzianej w § 10 Regulaminu.

✓ Częścią integralną wniosku jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

....., dnia .../.../.....  
(miejscowość i data)

Proszę o kompletne wypełnienie wniosku, ponieważ jest to NIEZBĘDNE do przyznania świadczenia!!!

..../..../....., .....,  
(Data i podpis Dyrektora Placówki Oświatowej)

**– WYPEŁNIA MIĘDZYZAKŁADOWA KOMISJA SOCJALNA –**

**Międzyzakładowa Komisja Socjalna na posiedzeniu w dniu .../.../..... proponuje:**

1. Przyznać:

- Świadczenie socjalne z tytułu **dofinansowania zimowego bądź letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży (kolonie/obozy):**
- w ..... % **dofinansowania**, dla .....\* dziecka/ dzieci wnioskodawcy (\*wpisać liczbę dzieci).

2. Nie przyznać świadczenia socjalnego z powodu:

.....  
.....  
.....

3. **Podpisy co najmniej 2/3 członków (50% + 1) Międzyzakładowej Komisji Socjalnej:**

Lp.	Czytelny podpis Członków Międzyzakładowej Komisji Socjalnej
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Uzgodniono : .....

ZNP

.....

NSZZ "Solidarność"

## – WYPEŁNIA PRACOWNIK SOCJALNY CUWJO –

- Wypełnia pracownik socjalny CUWJO -	
% dofinansowania:	
Poniesione koszty RAZEM:	
<u>Wylczenie dofinansowania:</u>	
Wartość dofinansowania:	
..... zł <i>Wpisać dokładną kwotę</i>	..... <i>Podpis pracownika socjalnego CUWJO</i>

## – WYPEŁNIA DYREKTOR CUWJO –

## Decyzja Pracodawcy :

1. Decyduję przyznać :

- Świadczenie socjalne z tytułu **dofinansowania zimowego bądź letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży (kolonie/obozy):**

- w ..... % **dofinansowania**, dla ..... dziecka/ dzieci wnioskodawcy,

- w kwocie: ..... zł łącznie.

- **słownie:** .....

2. Decyduję nie przyznać świadczenia z powodu:

.....  
 .....

.../.../....., .....  
 (Data i podpis Dyrektora CUWJO)

PIECZĘĆ CUWJO